**РЕГИСТРАЦИОННАЯ ЗАЯВКА**

**«ПОЧЁТНЫЙ РАБОТНИК ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**



**1.** ФИО руководителя (должность) …………………………………………………………………………………………

Наименование учреждения: …….……………………………………………………………….…………….………

……………………………………………………………………………………………………………………………………

Почтовый адрес: ………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………..………..…………………………………………….……

Телефон ………………………. E-mail: ……………….…………………… Сайт: .…………………………………………

**2. Просим оказать услуги:** по обработке персональных данных, и изготовлению Сертификата **«Ведущие дошкольные образовательные учреждения Российской Федерации - 2025 год»,** **Нагрудный знак отличия «Почётный работник дошкольного образования»,** дизайнерские и полиграфические работы, включая доставку в адрес, указанный в заявке, в следующем количестве:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **Наименование пакета**  | Стоимость руб. | Отметить |
| Сертификат на учреждение, Нагрудный знак отличия «**Почётный работник дошкольного образования**» - Руководителю ДОУ (**стандартный пакет)** |  8 850 |   |

**3. Дополнительная возможность:** представитькпоощрению лучших сотрудников, коллег во вверенном мне учреждении (количество на усмотрение руководителя):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  **Нагрудный знак «Почётный работник дошкольного образования»,** Свидетельство | Стоимость руб. | Отметить |
| 1. | (ФИО, должность)  | 4 500 |  |
| 2. | (ФИО, должность) | 4 500 |  |
| 3. | (ФИО, должность) | 4 500 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Оплату выбранных позиций гарантируем**: - перечислением по безналичному расчету на расчётный счет исполнителя |  Указать сумму |
|  **ИТОГО:** |  |

**Примечание:** Заполненная регистрационная заявка является официальным документом. После проведения информационного мониторинга и подтверждения достоверности предоставленной информации будет подготовлен и выслан пакет документов договор, счет, акт на оплату услуг по обработке персональных данных, и изготовлению наградной атрибутики, дизайнерские и полиграфические работы частично компенсирующих затраты исполнителя.

**Реквизиты организации-плательщика.**

Наименование\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность, Ф.И.О. руководителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Р/С\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в банке\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_К/С\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Решение организационных и финансовых вопросов поручено \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заполненную Заявку следует отправить по адресу: best-pedagog@mail.ru

*Информация для справок 8 (831) 423-83-20*

УЧАСТИЕ ЯВЛЯЕТСЯ ДОБРОВОЛЬНЫМ!